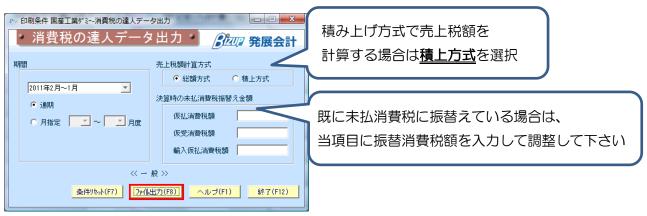
## 消費税の達人データ連携方法

## ■発展会計での操作

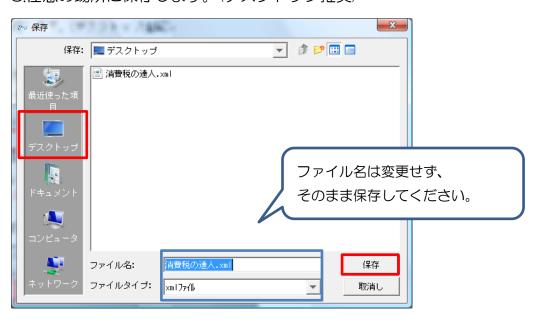
1.消費税の達人データ出力を開きます。



2.消費税の達人データ出力で、「ファイル出力(F8)」をクリックします。



3.任意の場所に保存します。(デスクトップ推奨)



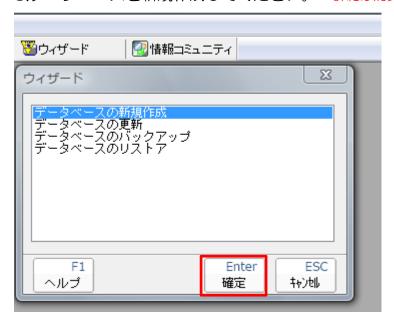
## ■消費税の達人での操作

## ※初めて消費税の達人を使用する場合(既に顧問先が作成されている場合は「6」に進んでください)

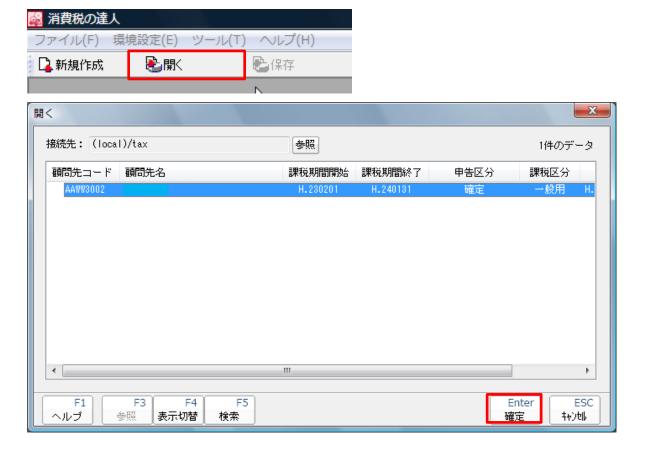
4.消費税の達人を起動し、初めての場合は新規作成にて顧問先の情報を登録します。



5.データベースを新規作成してください。 詳細は消費税の達人のマニュアルを参照ください。



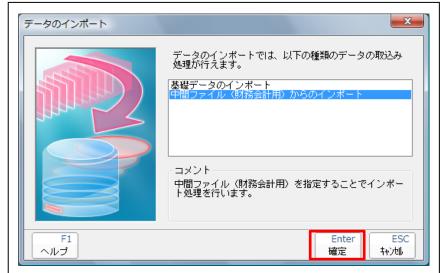
6.顧問先情報を開きます。



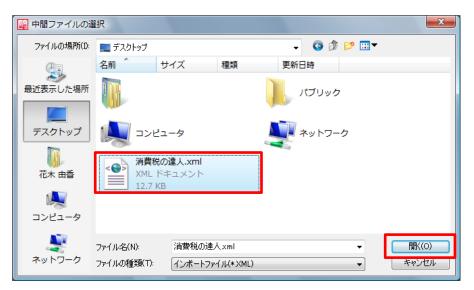
7.下記業務メニューが開きますので、データのインポートをクリックします。

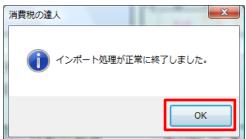


8.インポートファイルの種類で 「中間ファイル(財務会計用)からのインポート」を 選択します。



9.中間ファイルを選択し、取り込みます。





10.正しく取込されたか申告書の作成等で金額を確認してください。